

Корисничко упутство

Праћење прописаних рокова за поступање у ЦЕОП-у	2
Начин праћења рокова	2
Приказивање рокова	3
Локацијски услови.....	5
Дозволе за градњу (грађевинске дозволе, решења о одобрењу радова, привремене грађевинске дозволе)	12
Пријава радова	15
Пријава завршетка темеља/објекта у конструктивном смислу	19
Прикључење на инфраструктуру	22
Достављање документације за мере заштите од пожара.....	27
Достављање пројекта за извођење	31
Употребне дозволе	33

Праћење прописаних рокова за поступање у ЦЕОП-у

Начин праћења рокова

Нови начин праћења рокова за поступање у ЦЕОП прати трајање обраде предмета у сукцесивним фазама и њиховом упоређивању са прописаним роковима за поступање.

Рокови зависе од сценарија обраде предмета. На почетку обраде предмета, док се не зна који је сценарио обраде, систем прати рокове за сва могућа сценарија. Када током обраде постане јасно који је сценарио у питању, прати се само тај сценарио и одговарајући прописани рокови за поступање.

У већини поступака у почетној фази постоје два сценарија у контексту рокова. У случају пријаве радова и прикључења на инфраструктуру постоје три сценарија, а најкомплекснији су локацијски услови у којима постоје четири сценарија.

Рокови за поступање могу бити исти за сваки сценарио у једној фази, али могу бити и различити.

- Пример истих рокова без обзира на сценарио је рок за издавање грађевинске дозволе, који је 5 радних од предаје захтева, без обзира да ли је реч о издавању, одбијању или одбацивању.

- Пример различитих рокова су рокови код пријаве завршетка темеља, где је рок за обавештавање о некомплетности захтева један радни дан (негативни сценарио) а рок за прослеђивање инспекцији два радна дана од пријема пријаве (позитивни сценарио).

Рокови поступања на потпроцесима посматрају се одвојено и приказују се по потреби.

У случајевима када су рокови прописани за активности на потпроцесима, а у то време надлежном органу нису прописани рокови за поступање (нпр. прибављање услова за пројектовање и прикључење), мери се рок од почетка прве комуникације до завршетка последње. Уколико се у овако организованом мерачу рока евидентира кашњење, систем не може да одреди да ли је до кашњења дошло због кашњења надлежног органа или кашњења ИЈО. Ови мерачи рока служе да би се евидентирало да је дошло до кашњења, а регистратори ће увидом у предмет процењивати разлоге због којих је до кашњења дошло.

Ако је на предметима за локацијске услове или прикључење на инфраструктуру дошло до застоја, рокови се не мере.

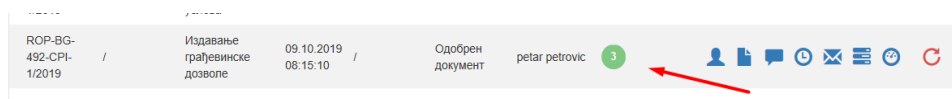
Приказивање рокова

Индикатор рока текуће фазе на главном поступку и потпроцесима
Уколико се поступак или потпроцес налазе у фази обраде за коју је прописан рок за поступање, на том процесу/потпроцесу биће приказан одговарајући индикатор.

Ако је обрада предмета завршена, није прописан рок за поступање у конкретном процесу/потпроцесу или се обрада предмета налази у фази у којој није прописан рок за поступање, индикатор се неће приказивати.

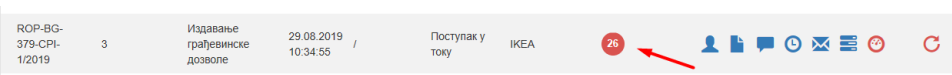
Врсте индикатора

1. Обрада је у фази у којој је прописан рок за поступање, постоји само један сценарио или више сценарија исте дужине и рок за поступање није истекао - индикатор је зелени круг у коме је приказан број дана до истека рока



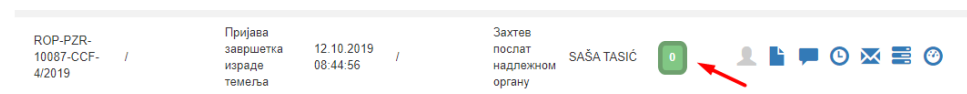
ROP-BG-492-CPI-1/2019	Издавање грађевинске дозволе	09.10.2019 08.15.10	Одобрен документ	petar petrovic	3
-----------------------	------------------------------	------------------------	------------------	----------------	---

2. Обрада је у фази у којој је прописан рок за поступање, постоји само један сценарио или више сценарија исте дужине и рок за поступање је истекао - индикатор је црвени круг у коме је приказан број дана од истека рока



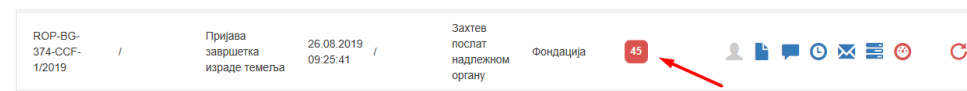
ROP-BG-379-CPI-1/2019	Издавање грађевинске дозволе	29.08.2019 10:34:55	Поступак у току	IKEA	26
-----------------------	------------------------------	------------------------	-----------------	------	----

3. Обрада је у фази у којој је прописан рок за поступање, постоји више сценарија који су различите дужине и рок за поступање у најкраћем сценарију није истекао - индикатор је зелени квадрат у коме је приказан број дана до истека рока у најкраћем сценарију



ROP-PZR-10087-CCF-4/2019	Пријава завршетка израде темеља	12.10.2019 08:44:56	Захтев послат надлежном органу	SAŠA TASIĆ	0
--------------------------	---------------------------------	------------------------	--------------------------------	------------	---

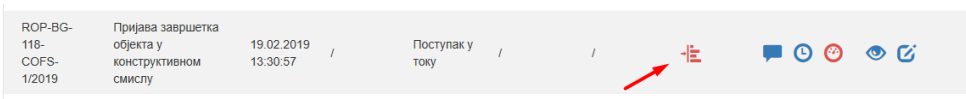
4. Обрада је у фази у којој је прописан рок за поступање, постоји више сценарија који су различите дужине и рок за поступање у најкраћем сценарију је истекао - индикатор је црвени квадрат у коме је приказан број дана од истека рока у најкраћем сценарију, тј. кашњење у сценарију у коме је кашњење најдуже.



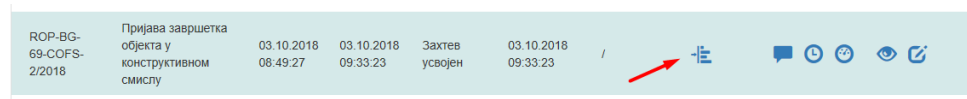
ROP-BG-374-CCF-1/2019	Пријава завршетка израде темеља	26.08.2019 09:25:41	Захтев послат надлежном органу	Фондација	45
-----------------------	---------------------------------	------------------------	--------------------------------	-----------	----

Индикатор кашњења на потпроцесима

Ако је током обраде предмета дошло до кашњења на једном или више потпроцеса, икона за преглед потпроцеса биће обојена црвено.

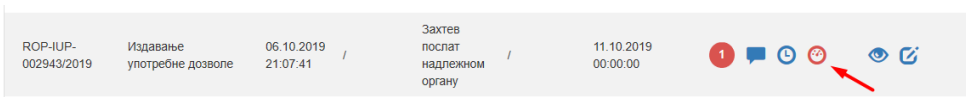


Уколико кашњења на потпроцесима није било, иконица за преглед потпроцеса биће плава.

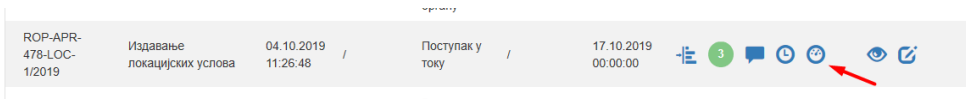


Индикатор кашњења на појединачним поступцима и детаљни приказ рокова

Ако је током обраде дошло до кашњења у претходним фазама или у текућој фази процеса/потпроцеса, икона за детаљни преглед рокова биће обојена црвено.



Уколико није било кашњења током обраде предмета процеса/потпроцеса, икона за детаљни преглед рокова биће обојена плаво.



Кликом на икону за детаљни преглед рокова отвара се потпрозор у коме је могућ увид у све детаље о роковима у претходним фазама и у текућој фази обраде процеса/потпроцеса.

Преглед извршења рокова за поступање у предмету

Преглед тренутних рокова

Опис	Рок почиње од	Рок се мери до	Прописан рок за поступање	Рок се мери у	Преостали/закаснели дани	Датум истека рока за поступање	Датум прве активности	Датум последње активности
Издавање на основу услова за пројектовање и прикључење	Пријем свих одговора ИЈО	Унос решења	5	радим данима	3	17.10.2019	10.10.2019	/
Преглед рокова у претходним фазама								
Закључавање прибављања услова од ИЈО	Пријем свих одговора ИЈО	Слање првог захтева ИЈО	5	радим данима	1	11.10.2019	04.10.2019	10.10.2019
Прибављање услова за пројектовање и прикључење	Пријем свих одговора ИЈО	Слање првог захтева ИЈО	15	календарским данима	15	25.10.2019	10.10.2019	10.10.2019

Затвори

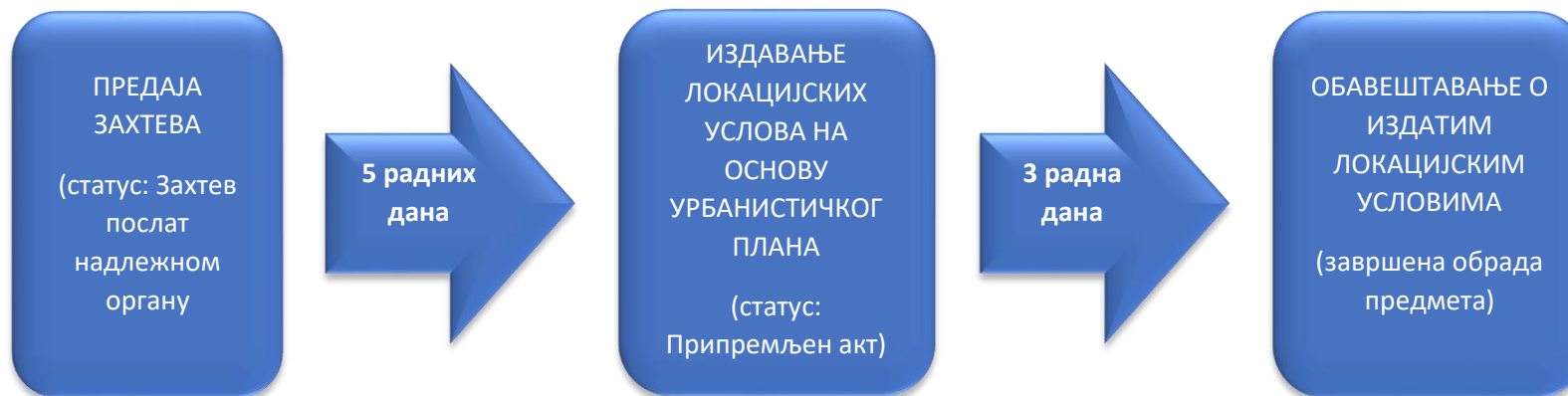
Локацијски услови

Сценарио: Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова



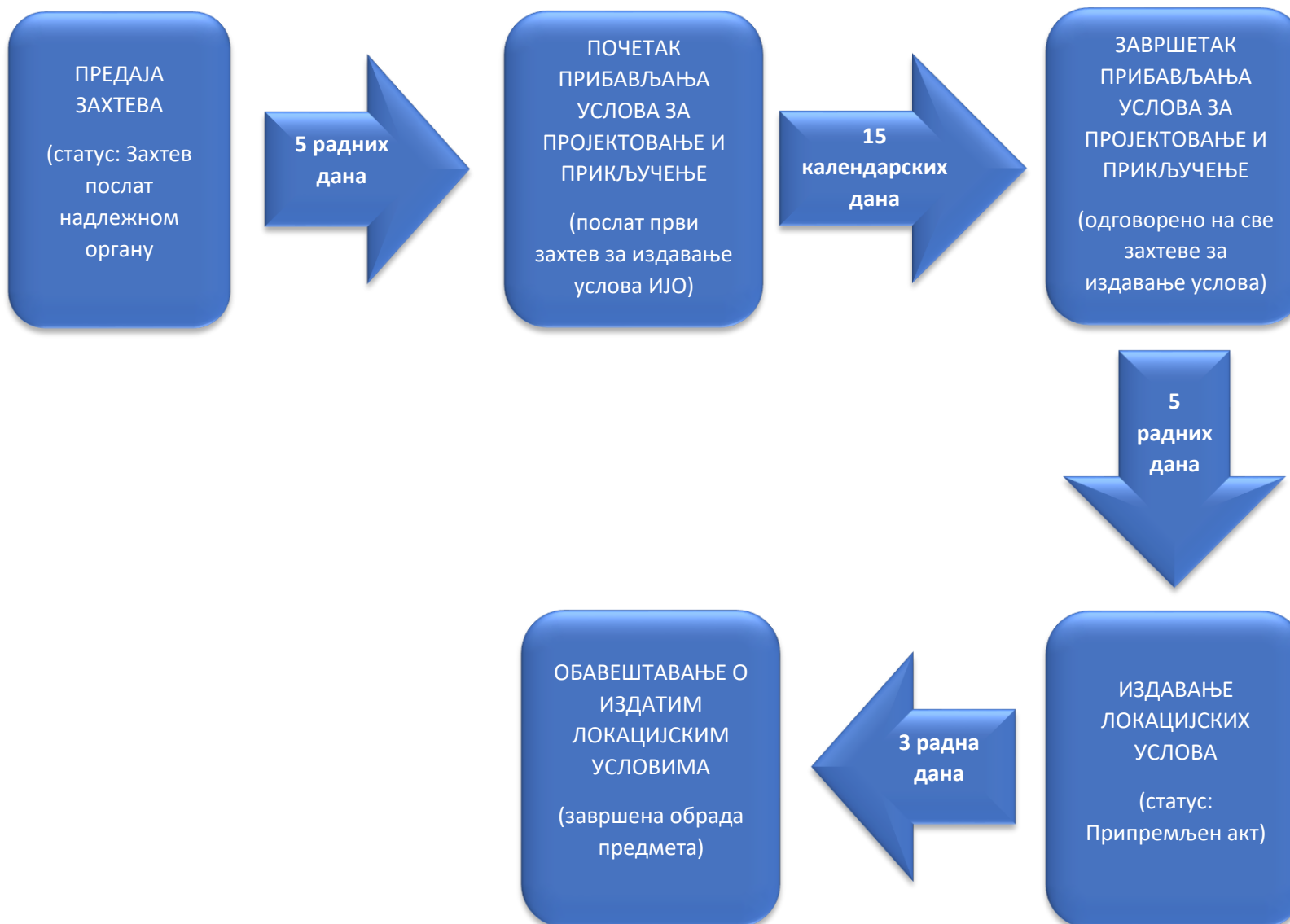
Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Одбацивање	Предаја захтева	Унос решења	5	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера формалних услова - Припрема и издавање решења

Сценарио: Издавање локацијских услова на основу урбанистичког плана



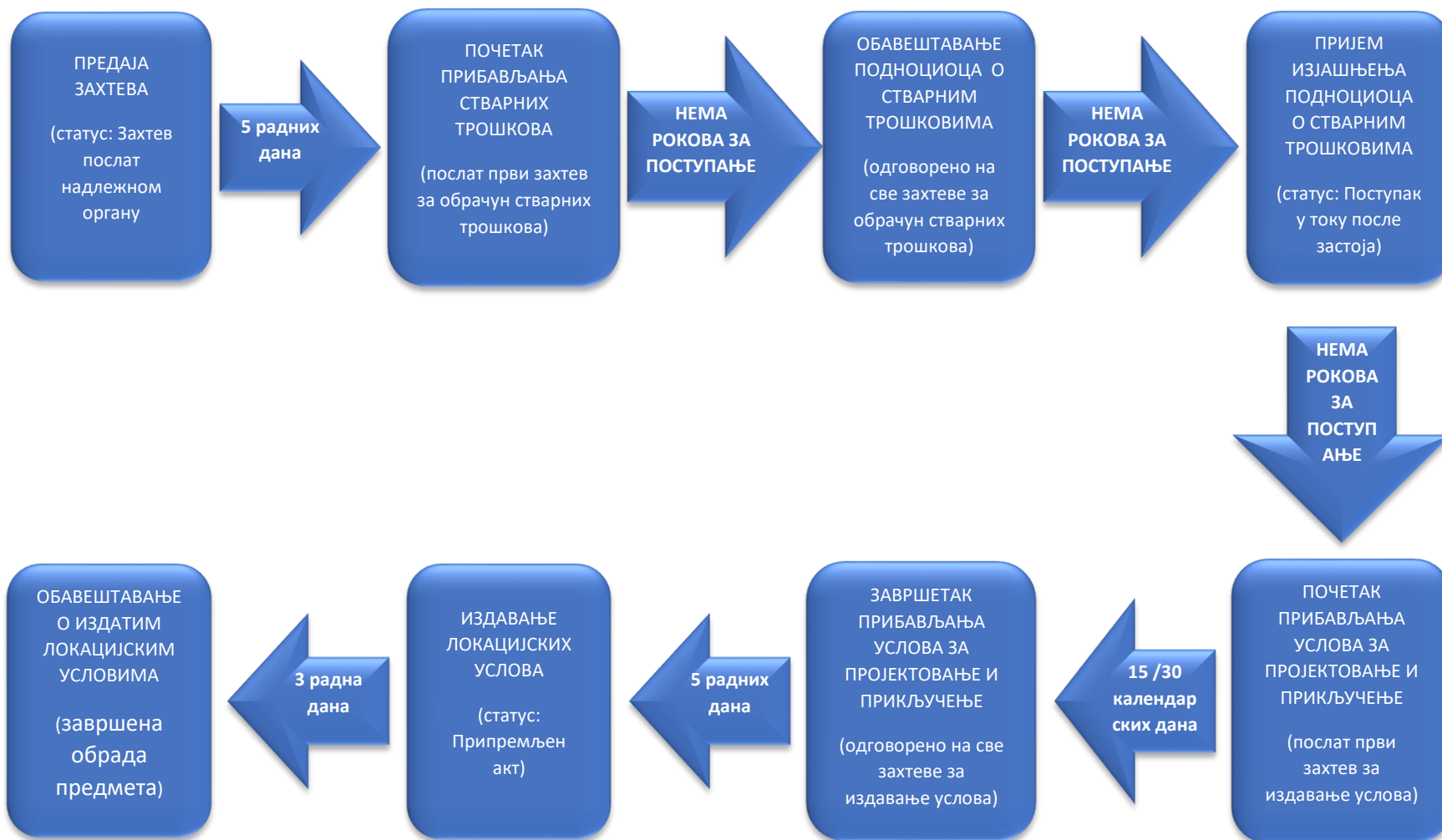
Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Издавање на основу урбанистичког плана	Предаја захтева	Унос решења	5	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера формалних услова - Комуникација са РГЗ-ом - Припрема и издавање решења
2	Обавештавање ИЈО и осталих органа по потреби	Унос решења	Додатно обавештавање и завршетак обраде	3	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Додатна обавештавања - Завршетак обраде

Сценарио: Издавање локацијских услова на основу прибављених услова за пројектовање и прикључење



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Започињање прибављања услова од ИЈО	Предаја захтева	Слање првог захтева ИЈО	5	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера формалних услова - Комуникација са РГЗ-ом - Започињање слања захтева за издавање услова за пројектовање и прикључење ИЈО
2	Прибављање услова за пројектовање и прикључење	Слање првог захтева ИЈО	Пријем свих одговора ИЈО	15 / 30	календарски дани	Прибављање свих потребних услова за пројектовање и прикључење
3	Издавање на основу услова за пројектовање и прикључење	Пријем свих одговора ИЈО	Унос решења	5	радни дани	Припрема и издавање решења
4	Обавештавање ИЈО и осталих органа по потреби	Унос решења	Додатно обавештавање и завршетак обраде	3	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Додатна обавештавања - Завршетак обраде

Сценарио: Издавање локацијских услова на основу прибављених услова за пројектовање и прикључење, уз прибављање сагласности са стварним трошковима



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Започињање прибављања трошкова издавања услова од ИЈО	Предаја захтева	Слање првог захтева за обрачун трошкова ИЈО	5	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера формалних услова - Комуникација са РГЗ-ом - Започињање слања захтева за обрачун трошкова ИЈО
2	Прибављање обрачуна стварних трошкова	Слање првог захтева за обрачун трошкова ИЈО	Обавештавање подносиоца о стварним трошковима	-	РОК СЕ НЕ МЕРИ*	<ul style="list-style-type: none"> - Прибављање обрачуна трошкова од ИЈО - Обавештавање подносиоца о трошковима (почетак застоја)
3	Застој	Обавештавање подносиоца о стварним трошковима	Пријем сагласности подносиоца са трошковима	-	РОК СЕ НЕ МЕРИ*	<ul style="list-style-type: none"> - Изјашњење подносиоца (завршетак застоја)
4	Слање захтева за издавање услова за пројектовање и прикључење	Пријем сагласности подносиоца са трошковима	Слање првог захтева ИЈО	-	РОК СЕ НЕ МЕРИ*	<ul style="list-style-type: none"> - Започињање слања захтева за издавање услова за пројектовање и прикључење ИЈО
5	Прибављање услова за пројектовање и прикључење	Слање првог захтева ИЈО	Пријем свих одговора ИЈО	15 / 30	календарски дани	<ul style="list-style-type: none"> - Прибављање свих потребних услова за пројектовање и прикључење
6	Издавање на основу услова за пројектовање и прикључење, уз сагласност са трошковима	Пријем свих одговора ИЈО	Унос решења	5	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Припрема и издавање решења
7	Обавештавање ИЈО и осталих органа по потреби	Унос решења	Додатно обавештавање и завршетак обраде	3	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Додатна обавештавања - Завршетак обраде

Рокови који се прате у потпроцесима

Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана
1	Достављање катастарских докумената	Слање захтева РГЗ-у	Завршетак комуникације	2	радни дани
2	Достављање услова за пројектовање и прикључење	Слање захтева ИЈО	Завршетак комуникације	15 / 30	календарски дани

Преглед фаза, у зависности од сценарија

СЦЕНАРИО	Фаза 1	Фаза 2	Фаза 3	Фаза 4	Фаза 5	Фаза 6	Фаза 7
Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова	Одбацивање	-	-	-	-	-	-
Издавање локацијских услова на основу урбанистичког плана	Издавање на основу урбанистичког плана	Обавештавање ИЈО и осталих органа по потреби	-	-	-	-	-
Издавање локацијских услова на основу прибављених услова за пројектовање и прикључење	Започињање прибављања услова од ИЈО	Прибављање услова за пројектовање и прикључење	Издавање на основу услова за пројектовање и прикључење	Обавештавање ИЈО и осталих органа по потреби	-	-	-
Издавање локацијских услова на основу прибављених услова за пројектовање и прикључење, уз прибављање сагласности са стварним трошковима	Започињање прибављања трошкова издавања услова од ИЈО	Прибављање обрачуна стварних трошкова	Застој	Слање захтева за издавање услова за пројектовање и прикључење	Прибављање услова за пројектовање и прикључење	Издавање на основу услова за пројектовање и прикључење, уз сагласност са трошковима	Обавештавање ИЈО и осталих органа по потреби

Дозволе за градњу (грађевинске дозволе, решења о одобрењу радова, привремене грађевинске дозволе)

Сценарио: Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Одбацивање захтева за грађевинску дозволу	Предаја захтева	Унос решења	5	радни дани	- Провера формалних услова - Издавање решења

Приказани су мерачи рокова за грађевинске дозволе, али исти мерачи користе се и за решења о одобрењу радова и за привремене грађевинске дозволе.

Сценарио: Издавање дозволе за градњу



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Издавање грађевинске дозволе	Предаја захтева	Унос решења	5	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера формалних услова - Комуникација са РГЗ-ом - Комуникација са дирекцијом - Издавање решења
2	Обавештавање о издатој грађевинској дозволи и завршетак обраде предмета	Унос решења	Додатно обавештавање и завршетак обраде	3	календарски дани	<ul style="list-style-type: none"> - Додатна обавештавања - Завршетак обраде

Приказани су мерачи рокова за грађевинске дозволе, али исти мерачи користе се и за решења о одобрењу радова и за привремене грађевинске дозволе.

Рокови који се прате у потпроцесима

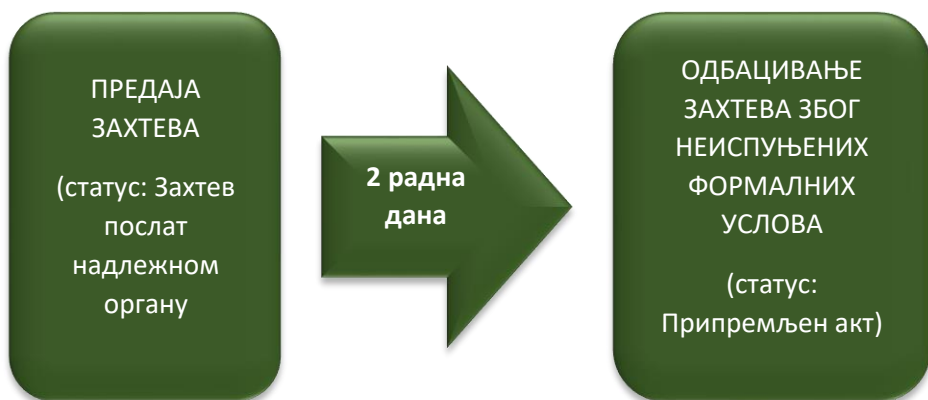
Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана
1	Достављање катастарских докумената	Слање захтева РГЗ-у	Завршетак комуникације	2	радни дани

Преглед фаза, у зависности од сценарија

СЦЕНАРИО	Фаза 1	Фаза 2
Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова	Одбацивање	-
Издавање дозволе за градњу	Издавање грађевинске дозволе	Обавештавање о издатој грађевинској дозволи и завршетак обраде предмета

Пријава радова

Сценарио: Одбацавање пријаве због неиспуњености формалних услова



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Одбацавање	Предаја захтева	Унос обавештења да је захтев некомплетан	2	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера комплетности пријаве - Слање обавештења да је потребно поднети нову пријаву

Сценарио: Потврђивање пријаве радова



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Слање потврде о пријави радова и прослеђивање инспекцији и ИЈО	Предаја захтева	Прослеђивање и завршетак обраде	2	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера комплетности пријаве - Издавање потврде о пријави радова - Прослеђивање пријаве инспекцији - Прослеђивање пријаве ИЈО по потреби

Сценарио: Потврђивање пријаве радова, уз проверу средстава обезбеђења



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Слање потврде и прослеђивање инспекцији и ИЈО, уз проверу средстава обезбеђења	Предаја захтева	Прослеђивање и завршетак обраде	5	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера комплетности пријаве - Провера средстава обезбеђења - Издавање потврде о пријави радова - Прослеђивање пријаве инспекцији - Прослеђивање пријаве ИЈО по потреби

Преглед фаза, у зависности од сценарија

СЦЕНАРИО	Фаза 1
Одбацавање захтева због неиспуњености формалних услова	Одбацавање
Потврђивање пријаве радова	Слање потврде о пријави радова и прослеђивање инспекцији и ИЈО
Потврђивање пријаве радова, уз проверу средстава обезбеђења	Слање потврде и прослеђивање инспекцији и ИЈО, уз проверу средстава обезбеђења

Пријава завршетка темеља/објекта у конструктивном смислу

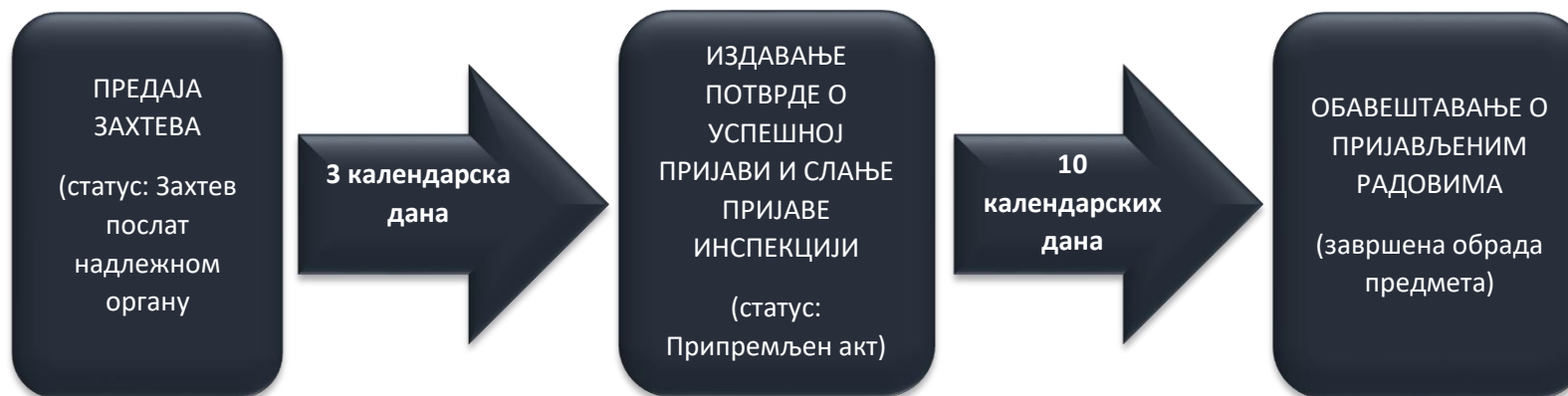
Сценарио: Одбацивање пријаве због неиспуњености формалних услова



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Одбацивање	Предаја захтева	Унос обавештења да је захтев некомплетан	1	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера комплетности пријаве - Слање обавештења да је потребно поднети нову пријаву

Приказани су мерачи рокова за пријаву завршетка темеља, али исти мерачи користе се и пријаву завршетка објекта у конструктивном смислу.

Сценарио: Потврђивање успешне пријаве и прибављање резултата инспекције



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Прослеђивање пријаве завршетка темеља инспекцији	Предаја захтева	Слање првог захтева инспекцији	3	календарски дани	- Провера комплетности пријаве - Издавање потврде о пријави темеља - Слање захтева инспекцији
2	Прибављање одговора инспекције	Слање првог захтева инспекцији	Пријем свих одговора инспекције	10	календарски дани	- Комуникација са инспекцијом и прибављање резултата инспекцијског надзора

Приказани су мерачи рокова за пријаву завршетка темеља, али исти мерачи користе се и пријаву завршетка објекта у конструктивном смислу.

Рокови који се прате у потпроцесима

Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана
1	Слање резултата инспекцијског надзора објекта	Слање захтева инспекцији	Завршетак комуникације	10	календарски дани

Преглед фаза, у зависности од сценарија

СЦЕНАРИО	Фаза 1	Фаза 2
Одбацавање захтева због неиспуњености формалних услова	Одбацавање	-
Потврђивање успешне пријаве и прибављање резултата инспекције	Прослеђивање пријаве завршетка темеља инспекцији	Прибављање одговора инспекције

Прикључење на инфраструктуру

Сценарио: Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова



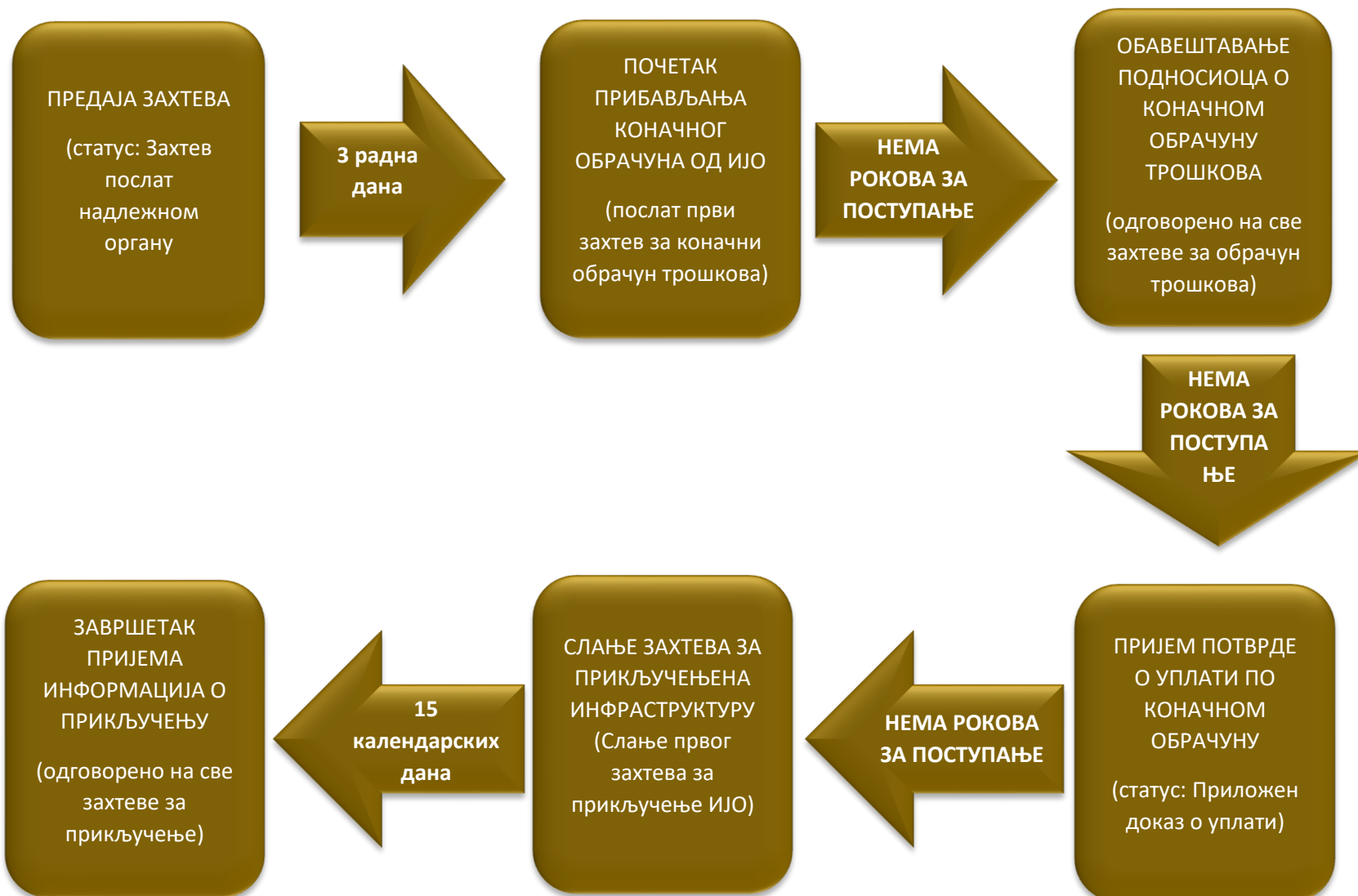
Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Одбацивање	Предаја захтева	Унос обавештења да је захтев некомплетан	2	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера комплетности захтева - Слање обавештења да је потребно предати нови захтев

Сценарио: Прикључење на инфраструктуру без прибављања коначног обрачуна трошкова



Фаза обраде	Опис	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Слање захтева за прикључење ИЈО	Предаја захтева	3	радни дани	- Провера комплетности захтева - Почетак слања захтева за прикључење ИЈО
2	Прикључење на инфраструктуру	Слање првог захтева за прикључење ИЈО	15	календарски дани	- Пријем свих одговора ИЈО о статусу прикључења

Сценарио: Прикључење на инфраструктуру са прибављањем коначног обрачуна трошкова



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Започињање прибављања трошкова прикључења од ИЈО	Предаја захтева	Слање првог захтева за обрачун ИЈО	3	радни дани	- Провера комплетности захтева - Почетак слања захтева ИЈО за трошкове
2	Прибављање коначног обрачуна трошкова прикључења	Слање првог захтева за обрачун ИЈО	Обавештавање подносиоца о коначном обрачуну трошковима	-	РОК СЕ НЕ МЕРИ*	- Прибављање обрачуна трошкова
3	Застој	Обавештавање подносиоца о коначном обрачуну трошковима	Пријем потврде о уплати по коначном обрачуну	-	РОК СЕ НЕ МЕРИ*	- Обавештавање подносиоца о трошковима (почетак застоја) - Пријем доказа о уплати (завршетак застоја)
4	Слање захтева за прикључење на инфраструктуру	Пријем потврде о уплати по коначном обрачуну	Слање првог захтева за прикључење ИЈО	-	РОК СЕ НЕ МЕРИ*	-
5	Прикључење на инфраструктуру по пријему доказа о уплати	Слање првог захтева за прикључење ИЈО	Пријем свих одговора ИЈО	15	календарски дани	- Слање захтева ИЈО за прикључење - Прибављање свих одговора ИЈО о статусу прикључења

Рокови који се прате у потпроцесима

Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана
1	Прикључење објекта на комуналну и другу инфраструктуру и обавештавање надлежног органа	Слање захтева ИЈО	Завршетак комуникације	15	календарски дани

Преглед фаза, у зависности од сценарија

СЦЕНАРИО	Фаза 1	Фаза 2	Фаза 3	Фаза 4	Фаза 5
Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова	Одбацивање	-			-
Прикључење на инфраструктуру без прибављања коначног обрачуна трошкова	Слање захтева за прикључење ИЈО	Прикључење на инфраструктуру			-
Прикључење на инфраструктуру са прибављањем коначног обрачуна трошкова	Започињање прибављања трошкова издавања услова од ИЈО	Прибављање коначног обрачуна трошкова прикључења	Застој	Слање захтева за прикључење на инфраструктуру	Прикључење на инфраструктуру по пријему доказа о уплати

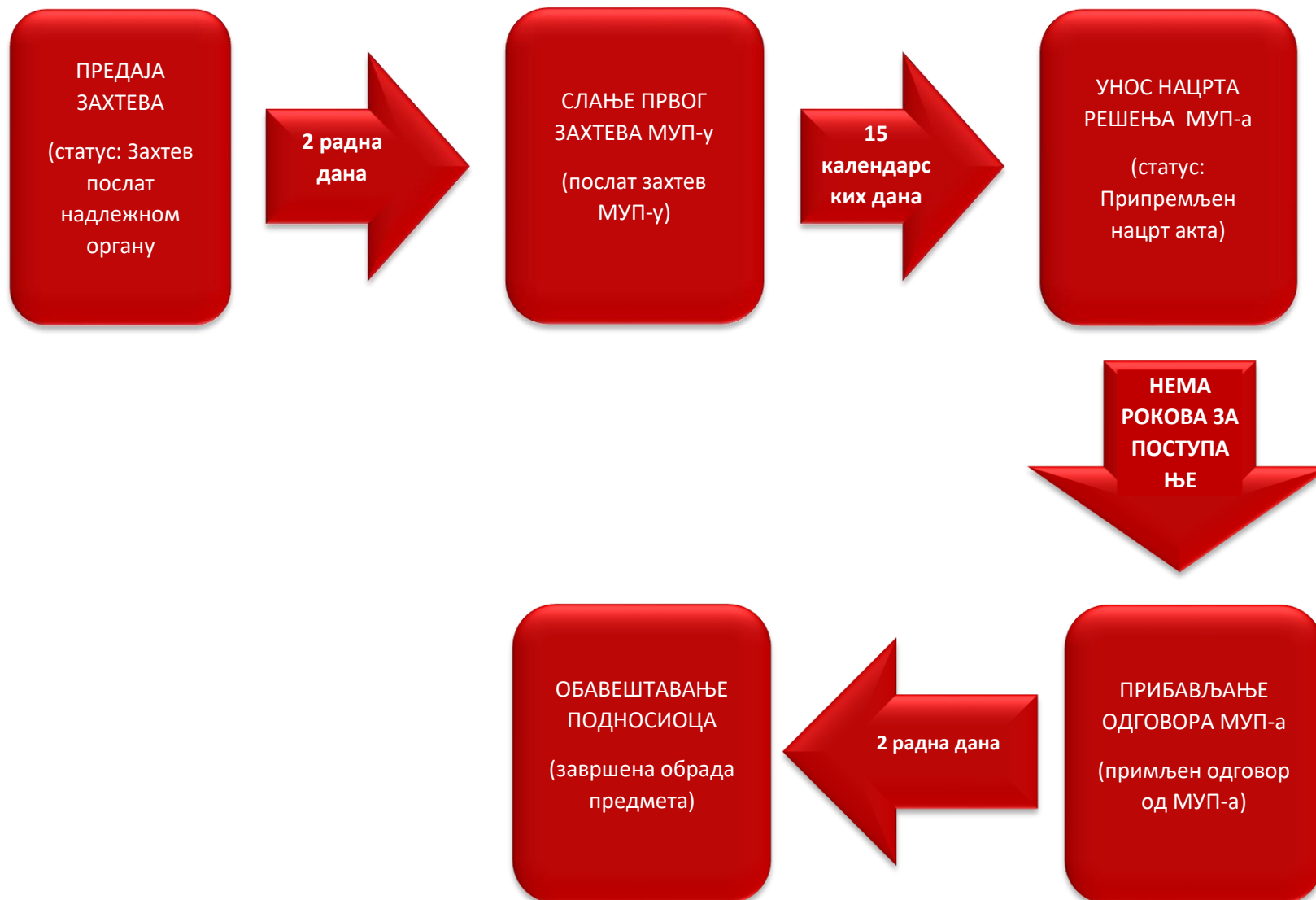
Достављање документације за мере заштите од пожара

Сценарио: Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Одбацивање	Предаја захтева	Унос обавештења да је захтев некомплетан	1	радни дан	<ul style="list-style-type: none"> - Провера комплетности захтева - Слање обавештења да је потребно предати нови захтев

Сценарио: Прибављање решења по захтеву од МУП-а



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Прослеђивање техничке документације МУП-у	Предаја захтева	Слање првог захтева МУП-у	2	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера комплетности захтева - Почетак прослеђивања документације МУП-у
2	Припрема одговора МУП-а	Слање првог захтева МУП-у	Унос нацрта решења МУП-а	15 / 30	календарски дани	<ul style="list-style-type: none"> - Обрада од стране МУП-а - Унос нацрта решења
3	Прибављање одговора МУП-а	Унос нацрта решења МУП-а	Пријем решења МУП-а	-	РОК СЕ НЕ МЕРИ*	<ul style="list-style-type: none"> - Провера извршене уплате - Слање решења о мерама заштите од пожара надлежном органу
4	Обавештавање и завршетак обраде	Пријем решења МУП-а	Завршетак обраде	2	радни дани	-

Рокови који се прате у потпроцесима

Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана
1	Достављање писменог отправака одлуке о сагласности у погледу мера заштите од пожара	Слање захтева МУП-у	Завршетак комуникације	15 / 30	календарски дани

Преглед фаза, у зависности од сценарија

СЦЕНАРИО	Фаза 1	Фаза 2	Фаза 3	Фаза 4
Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова	Одбацивање	-	-	-
Прибављање решења по захтеву од МУП-а	Прослеђивање техничке документације МУП-у	Припрема одговора МУП-а	Прибављање одговора МУП-а	Обавештавање и завршетак обраде

Достављање пројекта за извођење

Сценарио: Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Одбацивање захтева за достављање пројекта за извођење	Предаја захтева	Унос обавештења да је захтев некомплетан	2	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера комплетности захтева - Слање обавештења да је потребно предати нови захтев

Сценарио: Усвајање захтева



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Достављање пројекта за извођење органу надлежном за заштиту културних добара	Предаја захтева	Прослеђивање и завршетак обраде	2	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера комплетности захтева - Прослеђивање докумената

Преглед фаза, у зависности од сценарија

СЦЕНАРИО	Фаза 1
Одбацавање захтева због неиспуњености формалних услова	Одбацавање
Издавање дозволе за градњу	Достављање пројекта за извођење органу надлежном за заштиту културних добара

Употребне дозволе

Сценарио: Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Одбацивање захтева за употребну дозволу	Предаја захтева	Унос решења	5	радни дани	<ul style="list-style-type: none"> - Провера формалних услова - Издавање решења

Сценарио: Издавање употребне дозволе



Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана	Обухваћени су
1	Издавање употребне дозволе	Предаја захтева	Унос решења	5	радни дани	- Провера формалних услова - Издавање решења
2	Обавештавање о издатој употребној дозволи и завршетак обраде предмета	Унос решења	Додатно обавештавање и завршетак обраде	3	календарски дани	- Додатна обавештавања - Завршетак обраде

Рокови који се прате у потпроцесима

Фаза обраде	Опис	Почетак фазе	Завршетак фазе	Трајање рока	Тип дана
1	Достављање катастарских докумената	Слање захтева РГЗ-у	Завршетак комуникације	2	радни дани

Преглед фаза, у зависности од сценарија

СЦЕНАРИО	Фаза 1	Фаза 2
Одбацивање захтева због неиспуњености формалних услова	Одбацивање захтева за употребну дозволу	-
Издавање употребне дозволе	Издавање употребне дозволе	Обавештавање о издатој употребној дозволи и завршетак обраде предмета